



REGIOSTARS 2026

HÄUFIG GESTELLTE FRAGEN

Inhaltsverzeichnis

1	Eignet sich mein Projekt für den REGIOSTARS-Wettbewerb?.....	4
1.1	Worum geht es der Europäischen Kommission bei diesem Wettbewerb?	4
1.2	Welche Wettbewerbskategorien gibt es?	4
1.3	Welche Arten von EU-kofinanzierten Projekten kommen in Betracht?	4
1.4	Kann ich ein Projekt einreichen, dessen Startzeitpunkt vor 2014 liegt?	5
1.5	Kann ich ein erst kürzlich abgeschlossenes Projekt einreichen?	5
1.6	Was ist damit gemeint?	5
1.7	Kann ich ein laufendes und noch nicht abgeschlossenes Projekt einreichen?.....	5
1.8	Ist die Anzahl der Bewerbungen begrenzt?	5
1.8	Was sind die Vergabekriterien? Was sollte in der Bewerbung stehen?	5
1.9	Kommen Projekte, die aus der ARF oder dem ELER finanziert werden, in Betracht?	5
2	Wie kann ich mein Projekt einreichen?	7
2.1	Wie geht das, kurz und bündig?.....	7
2.2	Wann endet die Frist für die Einreichung von Bewerbungen?	7
2.3	Wer sollte die Bewerbung einreichen?.....	7
2.4	Wie kann ich zum ersten Mal auf das Bewerbungsformular zugreifen?	7
2.5	Wie richtet man ein EU-Login-Konto ein?	7
2.6	Wie speichere ich meinen Bewerbungsentwurf?	8
2.7	Wie reiche ich die Bewerbung ein?	8
2.8	Kann eine andere Person meinen Bewerbungsentwurf ändern?.....	8
2.9	Welche Anhänge sind für die Bewerbung erforderlich?.....	8
2.10	In welcher Sprache kann ich die Bewerbung einreichen?	9
2.11	Wie gebe ich den Standort meines Projekts an?	9
2.12	Wie finde ich auf der „Kohesio“-Plattform eine Projekt-ID?	9
2.13	Was ist die CCI-Nummer?	9
2.14	Kann ich ein in einem früheren REGIOSTARS-WETTBEWERB eingereichtes Projekt erneut einreichen?	10
2.15	Kann ich die Bewerbung auch per E-Mail senden?.....	10
2.16	Warum gibt es zwei Felder für die Projektbeschreibung?	10
2.17	Welche Informationen werden unter „Impact of the project“ (Auswirkungen des Projekts) verlangt?.....	10
2.18	Wie geht es nach der Einreichung meines Projekts weiter?	10

2.19	Wie funktioniert die öffentliche Abstimmung?	10
2.20	An wen kann ich mich bei Fragen wenden?	11
3	Welche Rolle spielt die Verwaltungsbehörde?.....	12
3.1	Was muss eine Verwaltungsbehörde tun?	12
3.2	Warum muss die Verwaltungsbehörde die Bewerbung befürworten?.....	12
3.3	Kann ich ein Projekt ohne Befürwortung der Verwaltungsbehörde einreichen?	12
3.4	Gibt es Beschränkungen bezüglich der Anzahl der Bewerbungen je Kategorie?	12
3.5	Kann eine zwischengeschaltete Stelle oder ein anderer Vertreter das Befürwortungsschreiben im Namen der Verwaltungsbehörde unterzeichnen?	12
3.6	Was geschieht, wenn die Verwaltungsbehörde gewechselt hat oder nicht mehr besteht?13	
4	Wie wird mein Projekt bewertet – und was geschieht danach?	14
4.1	Wie funktioniert das Bewertungsverfahren der Jury?.....	14
4.2	Wie ist die Jury zusammengesetzt?	14
4.3	Was geschieht, wenn mein Projekt Finalist wird?	14
4.4	Was geschieht, wenn mein Projekt gewinnt?.....	15
4.5	Wann findet die REGIOSTARS-Verleihung statt?	15
Anhänge.....		16

1 Eignet sich mein Projekt für den REGIOSTARS-Wettbewerb?

1.1 Worum geht es der Europäischen Kommission bei diesem Wettbewerb?

Die Europäische Kommission sucht wirkungsvolle EU-finanzierte Projekte, die zum Zusammenhalt Europas beitragen und das Leben der Menschen in unseren Regionen tatsächlich verbessern. Die Auszeichnung wird in fünf Kategorien (dieselben wie im Vorjahr) vergeben, die mit den kohäsionspolitischen Zielen des laufenden Programmplanungszeitraums (2021-2027) übereinstimmen.

1.2 Welche Wettbewerbskategorien gibt es?

Es gibt fünf Wettbewerbskategorien:

- Kategorie 1) EIN WETTBEWERBSFÄHIGES UND INTELLIGENTES EUROPA
- Kategorie 2) EIN GRÜNES EUROPA
- Kategorie 3) EIN VERNETZTES EUROPA
- Kategorie 4) EIN SOZIALES UND INKLUSIVES EUROPA
- Kategorie 5) EIN BÜRGERNÄHERES EUROPA

Das Projekt muss sich klar auf eine der fünf Vergabekategorien beziehen. In den meisten Fällen entsprechen die Projektergebnisse der politischen Zielsetzung und der Kategorie, nach der sie finanziert wurden. Im Zeitraum 2014-2020 finanzierte Projekte sollten der Wettbewerbskategorie zugeordnet werden, die ihrem thematischen Ziel entspricht, siehe hierzu die Konversionstabelle (Anhang 1). Ein Projekt kann auch für eine andere Kategorie eingereicht werden, wenn diese besser mit den Projektzielen und -ergebnissen übereinstimmt.

Auch wenn in jeder Bewerbung nur eine Kategorie angegeben werden darf, können die Juroren die Bewerbungen in der ersten Bewertungsphase einer anderen Kategorie zuordnen, wenn sie der Meinung sind, dass das Projekt aufgrund seiner Ziele und Ergebnisse besser in diese Kategorie passt.

*Eine ausführlichere Beschreibung der Kategorien und Beispiele für Investitionsarten finden sich im **Guide for Applicants** (Leitfaden für Bewerber) auf der [REGIOSTARS-Website](#).*

1.3 Welche Arten von EU-kofinanzierten Projekten kommen in Betracht?

In Betracht kommen Projekte, die Mittel aus folgenden Quellen erhalten:

- Europäischer Fonds für regionale Entwicklung (EFRE)
- Kohäsionsfonds (KF)
- Europäischer Sozialfonds (ESF) und Europäischer Sozialfonds Plus (ESF+)
- Fonds für einen gerechten Übergang
- und alle Aktionsbereiche der Interreg-Programme.

In Betracht kommen nur abgeschlossene Projekte aus den Programmplanungszeiträumen 2014-2020 und 2021-2027. Projekte und Initiativen, bei denen diese Mittel mit anderen EU-Mitteln kombiniert sind, sind ebenfalls willkommen.

*Die Teilnahme- und Vergabekriterien sind im **Guide for Applicants** (Leitfaden für Bewerber) auf der [REGIOSTARS-Website](#) zu finden.*

1.4 Kann ich ein Projekt einreichen, dessen Startzeitpunkt vor 2014 liegt?

Nein. Die Projekte müssen am oder nach dem 1. Januar 2014 begonnen haben.

1.5 Kann ich ein erst kürzlich abgeschlossenes Projekt einreichen?

Ja. Infrage kommen lediglich abgeschlossene Projekte. Das bedeutet, dass alle geplanten Aktivitäten durchgeführt wurden, das Projekt den finalen Zuwendungsbeitrag erhalten hat und es von dem Projektbegünstigten und/oder der Verwaltungsbehörde für abgeschlossen erklärt wurde. Das Projekt muss außerdem „operativ“ sein.

1.6 Was ist damit gemeint?

Abgeschlossene Projekte sollten grundsätzlich operativ sein. Das hängt jedoch von der Art des Projekts und davon ab, was das endgültige Ergebnis ist (z. B. kann ein Filmfestival abgeschlossen und nicht mehr operativ sein, während ein Museumsprojekt abgeschlossen und weiterhin operativ sein kann). Bitte erläutern Sie im Bewerbungsformular den operativen Status Ihres Projekts.

1.7 Kann ich ein laufendes und noch nicht abgeschlossenes Projekt einreichen?

Nein. Nur abgeschlossene Projekte kommen für den Wettbewerb in Betracht.

1.8 Ist die Anzahl der Bewerbungen begrenzt?

Ja. Innerhalb eines Programmplanungszeitraums können höchstens fünf Bewerbungen pro Programm eingereicht werden.

Die Verwaltungsbehörde des Programms trägt durch ihr Befürwortungsschreiben die Verantwortung dafür, dass diese Obergrenze eingehalten wird (siehe unten).

1.8 Was sind die Vergabekriterien? Was sollte in der Bewerbung stehen?

Projekte sind für den REGIOSTARS-Wettbewerb geeignet, wenn die Ergebnisse und Erfolge klar aufgezeigt werden. Die sechs Vergabekriterien sind:

- Kohäsion
- Auswirkungen
- Innovation
- Nachhaltigkeit
- Bürgerinnen und Bürger und
- Übertragbarkeit

In den Bewerbungen sollte klar erläutert werden, wie die einzelnen Kriterien im Rahmen des Projekts erfüllt werden. In der „Aufforderung zur Einreichung von Bewerbungen“ sind die wichtigsten Schritte und der Zeitplan für das Bewertungsverfahren angegeben.

1.9 Kommen Projekte, die aus der ARF oder dem ELER finanziert werden, in Betracht?

Nein. Projekte, die aus der Aufbau- und Resilienzfazilität (ARF) und dem Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) finanziert werden,

kommen für den REGIOSTARS-Wettbewerb nicht in Betracht. Welche Arten einer EU-Finanzierung zulässig sind, ist unter Frage 1.3 aufgeführt.

2 Wie kann ich mein Projekt einreichen?

2.1 Wie geht das, kurz und bündig?

Die Bewerbung für den REGIOSTARS-Wettbewerb ist ausschließlich online über das REGIOSTARS-Bewerbungsformular auf **EUSurvey** einzureichen:

<https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/REGIOSTARS2026>

EUSurvey ist das offizielle Konsultationsportal der Europäischen Kommission. Über EU Login können Sie sich hier anmelden, einen Entwurf bearbeiten und speichern und zu einem anderen Zeitpunkt fortfahren (d. h. Sie müssen das Formular nicht in einem Zug ausfüllen und einreichen). **Bitte lesen Sie die Fragen und Antworten zum Speichern der Entwürfe sorgfältig durch, um Datenverluste zu vermeiden.** Wenn Sie Ihre Bewerbung fertiggestellt haben, vergessen Sie bitte nicht, diese einzureichen, da nur eingereichte Bewerbungen berücksichtigt werden können. Nach der Einreichung kann Ihre Bewerbung nicht mehr geändert werden.

Pflichtfragen sind mit einem kleinen roten Stern gekennzeichnet. Hinter einem blauen Fragezeichen verbergen sich zusätzliche Erläuterungen. Diese erscheinen, wenn Sie auf das Symbol klicken.

2.2 Wann endet die Frist für die Einreichung von Bewerbungen?

22. Mai 2026 23:59:59 MEZ

2.3 Wer sollte die Bewerbung einreichen?

Die Bewerbung ist vom Projektträger (d. h. der für die Durchführung des Projekts verantwortlichen Organisation) einzureichen. Der Bewerbung ist ein von der Verwaltungsbehörde unterzeichnetes Befürwortungsschreiben beizufügen; eine Vorlage und weitere Angaben finden Sie auf der [REGIOSTARS-Website](#).

2.4 Wie kann ich zum ersten Mal auf das Bewerbungsformular zugreifen?

Der Link zum Bewerbungsformular führt auf die EUSurvey-Seite. Hier können Sie zwischen „Access via EU Login“ (Zugang über EU Login) und „Register“ (Registrieren) wählen.

- **Register:** Erstellen Sie ein EU-Login-Konto, wenn Sie noch keines haben. oder
- **Access via EU Login:** Melden Sie sich an, wenn Sie bereits über ein EU-Login verfügen (nicht notwendigerweise in Verbindung mit REGIOSTARS).

2.5 Wie richtet man ein EU-Login-Konto ein?

Um das Bewerbungsformular im Konsultationsportal ausfüllen zu können, benötigen Sie ein EU-Login-Konto. Dazu klicken Sie auf die Schaltfläche „Register“ (Registrieren) auf der Startseite von EUSurvey. Sie werden dann zur Seite ([Neues Konto erstellen](#)) weitergeleitet, auf der Sie Ihren Vor- und Nachnamen sowie Ihre E-Mail-Adresse eingeben. Anschließend werden Sie gebeten, Ihr Konto über einen Link zu bestätigen, der Ihnen an die angegebene E-Mail-Adresse zugesandt wird. Bitte befolgen Sie die in der E-Mail beschriebenen Schritte, um ein Passwort für Ihr Konto zu erstellen.

Für den Zugriff auf Ihr Konto benötigen Sie dann die E-Mail-Adresse und das erstellte Passwort. Bitte wählen Sie „Passwort“ als Authentifizierungsverfahren aus.

Weitere Informationen zur Einrichtung eines neuen EU-Login-Kontos und zum Hinzufügen eines zweiten Faktors finden Sie hier: [How do I create my EU Login account? - European Union](#)

2.6 Wie speichere ich meinen Bewerbungsentwurf?

Um Ihren Entwurf zu speichern, klicken Sie auf die Schaltfläche „Save as Draft“ (Als Entwurf speichern) (oben rechts auf der Seite, in der Spalte neben dem Bewerbungsformular). Sie erhalten dann einen personalisierten Link zu Ihrem Formular des Bewerbungsentwurfs.

Um die Arbeit an dem Entwurf noch in derselben Sitzung fortzusetzen, klicken Sie auf den Link.

Um die Arbeit an dem Entwurf in der nächsten Sitzung fortzusetzen, speichern Sie den Link und melden Sie sich ab. Um Ihren Bewerbungsentwurf erneut zu bearbeiten, können Sie den erstellten Link oder den allgemeinen Link zum Bewerbungsformular verwenden und – nachdem Sie sich mit denselben EU-Login-Anmeldedaten eingeloggt haben – weiterarbeiten.

Bitte in Bezug auf Anhänge beachten: Unsere Empfehlung lautet, sie nicht in den Entwurfsversionen zu belassen, da sie möglicherweise nicht mitgespeichert werden.

2.7 Wie reiche ich die Bewerbung ein?

Die Bewerbung ist erst abgeschlossen, wenn Sie auf „Submit“ (Einreichen) geklickt haben. Nach der Einreichung erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail. Sie können dann keine weiteren Änderungen mehr vornehmen.

2.8 Kann eine andere Person meinen Bewerbungsentwurf ändern?

Nein. Bewerbungsentwürfe können nur unter Verwendung der EU-Login-Anmeldedaten geändert werden, die für die Erstellung der Bewerbung verwendet wurden.

Wenn Sie eine Bewerbung zu mehreren erstellen, empfehlen wir, die auf der REGIOSTARS-Website verfügbare Bewerbungsformular-Vorlage (Word-Datei) für die jeweiligen Beiträge zu verwenden, die anschließend von der Person, die den EU-Login angelegt hat, in EUSurvey eingegeben werden können.

2.9 Welche Anhänge sind für die Bewerbung erforderlich?

Sie müssen die beiden folgenden Anhänge hochladen:

- Von der Verwaltungsbehörde unterzeichnetes **Befürwortungsschreiben**, mit dem bestätigt wird, dass Ihr Projekt eines der höchstens fünf Projekte ist, die für das operationelle Programm eingereicht werden können. Befürwortungsschreiben sind in Form der unterzeichneten Vorlage auf der [REGIOSTARS-Website](#) oder in Form einer gleichwertigen E-Mail des Leiters der Verwaltungsbehörde möglich, die als PDF-Datei hochgeladen wird. Wir empfehlen Ihnen, sich bereits in einem frühen Stadium Ihrer Bewerbung mit Ihrer Verwaltungsbehörde in Verbindung zu setzen.
- **Zwei bis drei Bilder**, die für die Zwecke der öffentlichen Kommunikation (unter anderem soziale Medien, öffentliche Abstimmung) den wesentlichen Inhalt des Projekts vermitteln.

Bitte beachten Sie, dass einzelne Anhänge nicht größer als 1 MB sein dürfen. Sie müssen daher ggf. die Größe der ursprünglichen Datei reduzieren. Denken Sie daran, dass es für die genannten Dateien Vorgaben bezüglich ihres Formats gibt. Beachten Sie bezüglich der Bilder das Urheberrecht und die Genehmigungsanforderungen in der Bewerbung.

2.10 In welcher Sprache kann ich die Bewerbung einreichen?

Bewerbungen können in jeder beliebigen EU-Amtssprache eingereicht werden. Bewerbungen, die nicht in englischer Sprache eingereicht werden, werden für die Bewertung durch die Jury maschinell ins Englische übersetzt.

2.11 Wie gebe ich den Standort meines Projekts an?

Geben Sie entweder die geografischen Koordinaten oder die genaue Anschrift des Gebäudes an, in dem sich das Projekt befindet.

Bei Projekten mit mehreren Standorten oder Projekten ohne festen Standort (z. B. Projekte im Bereich Beschäftigung oder KMU-Förderung) wählen Sie den sichtbarsten Standort (z. B. den Ort, an dem die wichtigsten Investitionen getätigt wurden) oder den Standort des Projektträgers (z. B. den Hauptsitz der finanzierenden Einrichtung) aus.

2.12 Wie finde ich auf der „Kohesio“-Plattform eine Projekt-ID?

Die „**Kohesio**“-Plattform ist eine umfassende Wissensdatenbank, die einen einfachen und transparenten Zugang zu aktuellen Informationen über Begünstigte und im Rahmen der EU-Kohäsionspolitik kofinanzierte Projekte bietet. Wenn Ihr Projekt auf der „Kohesio“-Plattform gelistet ist, geben Sie bitte die „Kohesio-ID“ an.

Ihr Projekt finden Sie auf der „Kohesio“-Plattform unter <https://kohesio.ec.europa.eu/de/projekte>. Sie können die Sprache ändern, indem Sie auf die Schaltfläche oben auf der Seite klicken. Nutzen Sie die verfügbaren Filter – wie z. B. Schlüsselbegriffe, Land/Region, Thema und erweiterte Optionen wie Fonds, Budget und Programm –, um Ihr Projekt in der Datenbank zu finden. Alternativ können Sie die Karte für eine visuelle Suche verwenden. Sobald Sie Ihr Projekt gefunden haben, klicken Sie darauf. Es öffnet sich dann die Seite mit den Einzelheiten. Die Kohesio-ID ist in der URL zu finden und beginnt mit einem „Q“, gefolgt von Ziffern (z. B. „Q1234567“). Kopieren Sie diese ID und fügen Sie sie in das Bewerbungsformular ein.

Falls Ihr Projekt noch nicht auf der „Kohesio“-Plattform gelistet ist, geben Sie bitte eine eindeutige Projektnummer an, die für die Projektidentifizierung in der Liste der Vorhaben der Verwaltungsbehörde verwendet wird.

2.13 Was ist die CCI-Nummer?

Die CCI-Nummer (Common Identification Code – Gemeinsamer Identifikationscode) dient als eindeutige Kennung für jedes von der Europäischen Union finanzierte operationelle Programm. Die Nummer beginnt immer mit „2014“ oder „2021“ (je nach Förderzeitraum), gefolgt von einem Ländercode und anderen spezifischen Kennungen.

Alle operationellen Programme sind [auf dieser Website](#) aufgeführt. Wenn Sie den Namen des operationellen Programms kennen, über das Ihr Projekt finanziert wurde, finden Sie die CCI-Nummer im Abschnitt „Technische Informationen“.

2.14 Kann ich ein in einem früheren REGIOSTARS-WETTBEWERB eingereichtes Projekt erneut einreichen?

Ja. Projekte, die keine Finalisten waren, können einmalig erneut eingereicht werden.

2.15 Kann ich die Bewerbung auch per E-Mail senden?

Nein. Bewerbungen müssen direkt über [EU Survey](#) eingereicht werden. Nutzen Sie die **Word-Bewerbungsvorlage** auf der [REGIOSTARS-Website](#), um Ihre Antworten zu erstellen.

2.16 Warum gibt es zwei Felder für die Projektbeschreibung?

- **Teil I:** Die **kurze Projektbeschreibung** dient Kommunikationszwecken. Geben Sie eine leicht verständliche, prägnante und ansprechende Beschreibung ein, die sich an die breite Öffentlichkeit richtet und erläutert, warum Ihr Projekt außergewöhnlich ist und wie es das Leben der Europäerinnen und Europäer verbessert. Dieser Text wird ohne größere Änderungen öffentlich verwendet (z. B. für den Publikumspreis als Kurzbeschreibung Ihres Projekts).
- **Teil II:** Die **längere Projektbeschreibung** ist für die Bewertung des Projekts durch die Jury vorgesehen. Stellen Sie das Projekt detailliert, fachlich und mit allen relevanten Informationen dar, die Sie als notwendig erachten, damit die Jury Ihr Projekt bewerten kann.

2.17 Welche Informationen werden unter „Impact of the project“ (Auswirkungen des Projekts) verlangt?

Beschreiben Sie die positiven Auswirkungen, die ohne das Projekt nicht eingetreten wären. Erläutern Sie klar die Veränderungen und Verbesserungen in der Region, die darauf zurückzuführen sind, dass Ihr Projekt durchgeführt wurde.

2.18 Wie geht es nach der Einreichung meines Projekts weiter?

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist werden alle Einreichungen auf ihre Teilnahmeberechtigung geprüft. Die Bewerbungen, die die Voraussetzungen erfüllen, werden der Jury zur Bewertung vorgelegt.

Die Bewerber werden bis zum 5. Juni über das Ergebnis der Prüfung der Teilnahmeberechtigung informiert (wie im Zeitplan (Anhang 2) angegeben).

2.19 Wie funktioniert die öffentliche Abstimmung?

Vom 3. September bis Mitte Oktober steht ein Abstimmungssystem online zur Verfügung (vorbehaltlich Bestätigung). In diesem Zeitraum hat die Öffentlichkeit die Möglichkeit, für ihren Projektfavoriten unter den Finalisten abzustimmen. Das Projekt mit den meisten Stimmen erhält den Publikumspreis. Finalisten und Verwaltungsbehörden sind nachdrücklich aufgefordert, Kommunikationskampagnen durchzuführen, um für die Finalisten und die Stimmabgabe zu werben.

2.20 An wen kann ich mich bei Fragen wenden?

Bitte senden Sie Fragen zum Bewerbungsverfahren per E-Mail an:
REGIO-REGIOSTARS@ec.europa.eu

3 Welche Rolle spielt die Verwaltungsbehörde?

3.1 Was muss eine Verwaltungsbehörde tun?

Die Verwaltungsbehörde ist für die effiziente Verwaltung und Durchführung eines Programms verantwortlich. Diese Rolle wird in der Regel einem nationalen Ministerium oder einer regionalen Behörde übertragen.

Im Rahmen des REGIOSTARS-Wettbewerbs hat die Verwaltungsbehörde folgende Aufgaben:

- Sie übermittelt ein unterzeichnetes Befürwortungsschreiben oder eine E-Mail mit den entsprechenden Informationen an den Bewerber und stellt sicher, dass pro Programm höchstens fünf Projekte eingereicht werden;
- Sie bewirbt den Wettbewerb REGIOSTARS auf nationaler Ebene (z. B. Organisation eines nationalen REGIOSTARS-Wettbewerbs); sie macht geeignete Projekte aus und unterstützt solche, für die eine Bewerbung abgegeben wird; sie unterstützt die REGIOSTARS-Finalisten und -Gewinner, sobald sie feststehen;
- Sie nimmt ggf. an der Preisverleihung für die Projekte der Finalisten teil (Reise- und Unterbringungskosten für bis zu zwei Personen werden von der Europäischen Kommission übernommen).

3.2 Warum muss die Verwaltungsbehörde die Bewerbung befürworten?

- Erstens stellt die Verwaltungsbehörde sicher, dass pro operationellem Programm nicht mehr als fünf Bewerbungen eingereicht werden.
- Zweitens erteilt die Verwaltungsbehörde der Europäischen Kommission Auskunft darüber, ob das Projekt Gegenstand einer Untersuchung war, die zu einer Finanzkorrektur im Zusammenhang mit Unregelmäßigkeiten oder Betrug führen könnte.

3.3 Kann ich ein Projekt ohne Befürwortung der Verwaltungsbehörde einreichen?

Nein.

3.4 Gibt es Beschränkungen bezüglich der Anzahl der Bewerbungen je Kategorie?

Nein, diese Entscheidung liegt allein bei den Programmen (die Programme können bis zu fünf Bewerbungen in einer einzelnen Kategorie einreichen, wenn sie dies wünschen). Die Verwaltungsbehörden können jedes Auswahlverfahren anwenden, das sie für geeignet halten, um die Projekte auszuwählen, die sie befürworten.

3.5 Kann eine zwischengeschaltete Stelle oder ein anderer Vertreter das Befürwortungsschreiben im Namen der Verwaltungsbehörde unterzeichnen?

Ja, sofern dies mit der Verwaltungsbehörde abgestimmt ist. In aller Regel unterzeichnet der Leiter der Verwaltungsbehörde das Schreiben; dies kann aber auch durch die zwischengeschaltete Stelle, den Programmleiter oder den Kommunikationsbeauftragten geschehen (insbesondere bei größeren Programmen).

3.6 Was geschieht, wenn die Verwaltungsbehörde gewechselt hat oder nicht mehr besteht?

Wenn die für das Programm 2014-2020 zuständige Verwaltungsbehörde nicht mehr existiert oder sich geändert hat, sollte die für das Nachfolgeprogramm 2021-2027 zuständige Verwaltungsbehörde die Bewerbung befürworten und das Befürwortungsschreiben unterzeichnen.

4 Wie wird mein Projekt bewertet – und was geschieht danach?

4.1 Wie funktioniert das Bewertungsverfahren der Jury?

Nur Bewerbungen, die die Teilnahmekriterien erfüllen, werden einer Bewertung durch die Jury unterzogen, die in zwei Phasen erfolgt:

- **Phase 1: Bewertung der schriftlichen Bewerbungen:** Die Jury bewertet die schriftlichen Bewerbungen anhand von sechs Kriterien: i) Kohäsion, ii) Auswirkungen, iii) Innovation, iv) Nachhaltigkeit, v) Bürgerinnen und Bürger und vi) Übertragbarkeit. Für jede Kategorie werden bis zu fünf Finalisten ausgewählt; insgesamt 25 Projekte in fünf Kategorien.
- **Phase 2: Endgültige Auswahl der Gewinner** (persönlich): Die Finalisten stellen ihre Projekte bei der Europäischen Woche der Regionen und Städte Mitte Oktober 2026 (vorbehaltlich Bestätigung) in Brüssel persönlich vor. Das Verfahren umfasst Projektpräsentationen in fünf Kategorien, gefolgt von Juryinterviews, bei denen die Jury Gelegenheit hat, weitere Fragen zum Projekt zu stellen. Die Jury entscheidet in einer Plenarsitzung über die fünf Gewinner; die Ergebnisse werden bei der Verleihung der REGIOSTARS Awards Mitte Oktober (vorbehaltlich Bestätigung) in Brüssel bekannt gegeben.

*Bitte lesen Sie den **Guide for Applicants** (Leitfaden für Bewerber) (Abschnitte zu den Teilnahme- und Vergabekriterien) sorgfältig durch, bevor Sie sich bewerben.*

4.2 Wie ist die Jury zusammengesetzt?

Die Jury besteht aus 15 hochrangigen Experten, die von der Europäischen Kommission ernannt werden. Die Mitglieder der Jury arbeiten – entsprechend ihrer fachlichen Expertise in den einzelnen Vergabekategorien – in Dreierteams. Die Finalisten und Gewinner werden von der gesamten Jury gemeinsam ausgewählt.

4.3 Was geschieht, wenn mein Projekt Finalist wird?

Glückwunsch! Alle Bewerber werden über die Entscheidung der Jury bezüglich ihres Projekts informiert. Die Finalisten werden öffentlich bekannt gegeben.

Nach der Bekanntgabe werden die Finalisten gebeten, Vertreter für die Teilnahme an der zweiten Bewertungsphase und die Teilnahme an der REGIOSTARS-Verleihung während der Europäischen Woche der Regionen und Städte Mitte Oktober 2026 in Brüssel zu benennen (vorbehaltlich Bestätigung). Nimmt ein Finalist nicht an der zweiten Bewertungsphase teil, kann die Europäische Kommission die Nominierung dieses Finalisten widerrufen.

Um die Finalisten bei der Vorbereitung auf die Projektpräsentationen zu unterstützen, wird die Europäische Kommission Mitte September eine halbtägige Online-Kommunikationsschulung veranstalten. Es wird dringend empfohlen, dass bis zu zwei benannte Vertreter pro Projekt an dieser Schulung teilnehmen.

Bitte beachten Sie, dass die zweite und letzte Runde (mündliche Präsentationen) in englischer Sprache stattfindet. Alle Finalisten kommen automatisch für die Online-Abstimmung für den Publikumspreis in Betracht.

Die Reise- und Unterbringungskosten für bis zu zwei Projektvertreter für die oben genannte Veranstaltung werden von der Europäischen Kommission übernommen. Beide Projektvertreter können dem Projektteam angehören, oder einer von ihnen kann die

Verwaltungsbehörde vertreten, sofern dies so vereinbart wurde. Daher ist es wichtig, dass der Projektträger die Teilnahme an der Endrunde und an der Verleihung mit der Verwaltungsbehörde abstimmt.

4.4 Was geschieht, wenn mein Projekt gewinnt?

Die Gewinner von REGIOSTARS werden bei der Preisverleihung Mitte Oktober bekannt gegeben (vorbehaltlich Bestätigung). Den Projektvertretern wird eine REGIOSTARS-Auszeichnung überreicht.

Nach der Vergabe wird die Europäische Kommission in Zusammenarbeit mit den Gewinnern und den Verwaltungsbehörden weitere Werbemaßnahmen organisieren, um die Siegerprojekte in ihrer Region bekannt zu machen.

4.5 Wann findet die REGIOSTARS-Verleihung statt?

Die Verleihung der REGIOSTARS Awards findet Mitte Oktober 2026 während der Europäischen Woche der Regionen und Städte in Brüssel statt (siehe Anhang 2).

Anhänge

Anhang 1. Konversionstabelle

Thematische Ziele 2014-2020	Politische Ziele 2021-2027
TZ 1, TZ 2, TZ 3,	PZ 1 – Ein wettbewerbsfähigeres und intelligenteres Europa
TZ 4, TZ 5, TZ 6	PZ 2 – Ein grüneres und CO ₂ -armes Europa
TZ 7	PZ 3 – Ein stärker vernetztes Europa
TZ 8, TZ 9, TZ 10	PZ 4 – Ein sozialeres Europa
ITI, CLLD, UIA	PZ 5 – Ein bürgernäheres Europa

Projekte aus dem Zeitraum 2014-2020, die in das thematische Ziel 11 fallen, sollten entsprechend ihrer spezifischen Thematik einer der fünf Kategorien zugeordnet werden.

Anhang 2. Zeitplan REGIOSTARS 2026

Ereignis	Datum
Eröffnung des Wettbewerbs	Dienstag, 10. Februar
Ende der Bewerbungsfrist	Freitag, 22. Mai
Unterrichtung über die Teilnahmeberechtigungsprüfung	Freitag, 5. Juni
Bekanntgabe der Finalisten	Dienstag, 14. Juli
Beginn der öffentlichen Abstimmung	Donnerstag, 3. September
Online-Schulung zur Projektpräsentation für Finalisten	Mitte September
Ende der öffentlichen Abstimmung	Mitte Oktober (vorbehaltlich Bestätigung)
Präsentation der Finalisten und Podiumsdiskussion mit Juroren; REGIOSTARS-Verleihung	Mitte Oktober, Brüssel (vorbehaltlich Bestätigung)
Follow-up mit den Gewinnern	Ab 1. November